

Số: /KH-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 6 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc khảo sát ý kiến phản hồi của sinh viên**  
**về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ 2, năm học 2022 - 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 1950/KH-ĐHĐT ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Trường Đại học Đồng Tháp về công tác bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023; Nhà trường xây dựng Kế hoạch khảo sát ý kiến phản hồi của sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ 2, năm học 2022 - 2023, nội dung cụ thể như sau:

**1. Đối tượng khảo sát:** Sinh viên hệ đào tạo chính quy.

**2. Hình thức khảo sát**

Khảo sát online thông qua tài khoản cá nhân của sinh viên trên hệ thống thông tin quản lý đào tạo của Trường (Portal) <https://portal.dthu.edu.vn>, mục “Quản lý Khảo sát ý kiến”.

**3. Phạm vi khảo sát:** tất cả các lớp học phân được tổ chức giảng dạy trong học kỳ 2, năm học 2022 - 2023.

**4. Thời gian thực hiện:** từ nay đến hết ngày 15/7/2023.

**5. Nội dung khảo sát**

- Việc cung cấp thông tin về môn học của giảng viên;
- Tác phong sư phạm của giảng viên;
- Nội dung giảng dạy của giảng viên;
- Phương pháp giảng dạy của giảng viên;
- Công tác kiểm tra, đánh giá của giảng viên.

**6. Tổ chức thực hiện**

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian
1	Lập kế hoạch và triển khai kế hoạch khảo sát	Phòng BĐCL	Tháng 6/2023
2	Triển khai hoạt động khảo sát đến sinh viên	Các Khoa đào tạo	Đến ngày 15/7/2023
3	Viết báo cáo kết quả và trình Lãnh đạo Trường phê duyệt	Phòng BĐCL	Tháng 8/2023
4	Lưu trữ	Phòng BĐCL	

**7. Phân công nhiệm vụ**

- Phòng Bảo đảm chất lượng: Xây dựng kế hoạch khảo sát, lập dự trù kinh phí cho hoạt động khảo sát.
- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chuẩn bị kinh phí cho hoạt động khảo sát.

- Các Khoa đào tạo: Lãnh đạo Khoa phân công viên chức triển khai hoạt động khảo sát đến sinh viên.

Trên đây là Kế hoạch về việc khảo sát ý kiến phản hồi của sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ 2, năm học 2022 - 2023. Đề nghị các đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm túc tinh thần Kế hoạch này./. *Như*

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo Trường (để c/đ);
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Lưu: VT, BĐCL(D).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Quốc Vũ**